

PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2016
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 005/2016
MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui o objeto da presente licitação aquisição de Materiais Pedagógicos para compor Kits Escolares da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Professor, com a finalidade de atender a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em relação ao ano letivo de 2016, e de acordo com as quantidades e especificações constantes no Edital.

DATA DA ABERTURA: 15 DE FEVEREIRO DE 2016, ÀS 08:00 HORAS

PREÂMBULO

- 1 - DO OBJETO
 - 2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
 - 3 - DO CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES
 - 4 - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES
 - 5 - DA PROPOSTA
 - 6 - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS
 - 7 - DA HABILITAÇÃO E SEU JULGAMENTO
 - 8 - DO RECURSO E DA IMPUGNAÇÃO
 - 9 - DA CONTRATAÇÃO
 - 10 - DO PAGAMENTO
 - 11 - DO LOCAL DE ENTREGA, DO ACEITE, E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
 - 12 - DAS PENALIDADES
 - 13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
 - 14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
- Anexo I – Termo de Referência;
 - Anexo II - Formulário Padronizado de Proposta;
 - Anexo III - Declaração de Habilitação;
 - Anexo IV – Declaração de Fatos Supervenientes Impeditivos;
 - Anexo V – Declaração nos termos do Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;
 - Anexo VI – Minuta do Contrato;
 - Anexo VII - Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte.
 - Anexo VIII – Declaração de Aceite do Edital

PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2016
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 005/2016
MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Bataguassu – MS, através do Prefeito Municipal e do Setor de Compras e Licitações e por intermédio de seu Pregoeiro oficial, nomeado através do Decreto nº 10/2016 de 06 de janeiro de 2016, publicado no dia 07 de janeiro de 2016, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo licitatório, acima identificado, pelo regime de execução indireta, a qual será processada e julgada de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações posteriores, Lei Federal Nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, combinado com o Decreto nº. 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto Municipal nº 002/2009, Instrução Normativa TC/MS nº. 030/2006, de 29/11/2006, que altera o dispositivo do artigo 30, Inciso I, alínea a, item 11, da Instrução Normativa TC/MS, nº. 017/2000, legislação complementar em vigor, e condições previstas neste ato convocatório.

1 – DO OBJETO

1.1 – Constitui o objeto da presente licitação aquisição de Materiais Pedagógicos para compor Kits Escolares da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Professor, com a finalidade de atender a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em relação ao ano letivo de 2016, e de acordo com as quantidades e especificações constantes no Edital.

2 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 – Poderão participar deste Pregão quaisquer licitantes que:

2.1.1 - Detenha atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

2.1.2 – Atenda os requisitos e exigências constantes deste Edital e seus anexos;

2.2 – Não poderão concorrer neste Pregão:

2.2.1 – Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.2.2 – Empresa que esteja suspensa de participar de licitação realizada pelo MUNICÍPIO DE BATAGUASSU - MS.

2.2.3 – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, Estadual, ou Federal, enquanto perdurarem os motivos da punição;

2.2.4 – Direta ou indiretamente, empresa ou firma mercantil individual constituída por servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do art. 9º, Inciso III, da Lei Federal nº8.666/93;

3 – DO CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES

3.1 - Para fins de credenciamento junto ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, a licitante deverá enviar um representante munido de documento que o credencie à participação, respondendo este pela representada, devendo, ainda, no horário indicado no preâmbulo deste Edital, identificar-se exibindo a **Carteira de Identidade ou outro documento equivalente**.

3.2 – O **credenciamento** far-se-á mediante a apresentação dos seguintes documentos:

3.2.1 - No caso de diretor, sócio ou proprietário da empresa licitante que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da apresentação: de ato constitutivo, estatuto ou **contrato social**, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso (cópia autenticada na forma do subitem 7.4), caso em que o Pregoeiro poderá autenticar a partir do original, no momento do credenciamento.

3.2.2 - Tratando-se de procurador deverá apresentar instrumento público ou particular de **procuração, com firma reconhecida em cartório**, com poderes expressos para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no subitem acima, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2.3 – Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante.

3.3 - No momento do credenciamento deverá ser apresentada **Declaração de Habilitação** conforme Anexo III, e de acordo com o inciso VII, artigo 4º da Lei Federal nº10.520/2002, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos da habilitação, podendo o credenciado ou representante preencher a declaração no momento da abertura da sessão.

3.4 - A empresa licitante somente poderá se pronunciar através de seu representante credenciado e ficará obrigada pelas declarações e manifestações do mesmo.

3.5 – O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro e Equipe de Apoio ou cujo documento de credenciamento esteja irregular, ficará impedido de participar das fases de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes Proposta ou Documentação relativos a este Pregão, caso em que será mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

3.6 - As microempresas e as empresas de pequeno porte, nos termos do art. 72 da Lei Complementar nº 123/06 e devido à necessidade de identificação pelo Pregoeiro, deverão credenciar-se acrescidas das expressões “ME” ou “EPP” à sua firma ou denominação e apresentar a **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ANEXO VII, assinada pelo seu proprietário ou sócios**

e contador responsável pela escrituração da empresa devidamente registrado no órgão Regulador, acompanhada da Certidão da Junta Comercial.

3.6.1. O credenciamento do licitante como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) somente será procedida pelo Pregoeiro se o interessado comprovar tal situação jurídica através do seu instrumento constitutivo registrado na respectiva Junta Comercial ou órgão competente, no qual conste a inclusão no seu nome como ME ou EPP, ou através da apresentação do comprovante de enquadramento do licitante na condição de ME ou EPP mediante declaração em instrumento próprio para essa finalidade no respectivo órgão de registro de seus atos constitutivos;

3.6.2. O descumprimento da lei, sem prejuízo das sanções cabíveis, não acrescentando ao nome credenciado as extensões ME ou EPP, significa renúncia expressa e consciente, desobrigando o Pregoeiro, dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06 aplicáveis ao presente certame;

3.6.3. A responsabilidade pela declaração de enquadramento como microempresa de pequeno porte é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

3.7. O representante poderá ser substituído por outro devidamente cadastrado;

3.8. A não apresentação ou a não incorporação do documento de credenciamento não inabilitará a licitante, mas impedirá o representante de manifestar-se e responder pela mesma.

3.9. Caso o proponente não compareça, mas envie toda a documentação necessária dentro do prazo estipulado, participará do Pregão com a primeira proposta apresentada quando do início dos trabalhos, devendo estar ciente que estará renunciando a fase de lance, de negociação e a interposição de recursos.

4 – DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

4.1 – Até o dia, horário e local fixados no preâmbulo deste Edital, a licitante deverá apresentar à Equipe de Apoio, juntamente com a Declaração de Habilitação (conforme Anexo III), a proposta escrita e a documentação, em envelopes separados, fechados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da razão social do licitante, se os mesmos não forem timbrados, os seguintes dizeres:

| |
|---|
| MUNICÍPIO DE BATAGUASSU-MS PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2016 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2016 NOME DA EMPRESA: CNPJ: ENVELOPE Nº01 - PROPOSTA |
|---|

MUNICÍPIO DE BATAGUASSU-MS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2016
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2016
NOME DA EMPRESA:
CNPJ:
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5 – DA PROPOSTA

5.1 – A proposta contida no Envelope Proposta deverá ser apresentada com as seguintes informações e características:

5.1.1 – Emitida por computador ou datilografada, de preferência, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas, vedadas cotações alternativas.

5.1.2 – A licitante deverá apresentar o preço unitário e preço total, conforme Anexo II deste Edital, e ao final com a indicação do total geral da proposta, em algarismo ou por extenso, e deverá ainda a licitante informar a marca do produto ofertado, sob pena da desclassificação da proposta.

5.1.3 – Somente serão aceitos preços cotados em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismos arábicos.

5.1.4 – Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, compreendendo os impostos, taxas, fretes, e as despesas decorrentes do fornecimento, bem ainda, deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

5.1.5 – Os preços deverão ser cotados com apenas duas casas decimais.

5.1.6 – A última folha deverá estar carimbada com o CNPJ/MF da empresa licitante.

5.1.8 – Deve indicar o prazo de entrega dos produtos, não superior a 10 (dez) dias, após a solicitação do Setor de Compras e Licitações.

5.1.9 – Deve informar o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura dos envelopes de proposta.

5.2 – Caso os prazos estabelecidos nos subitens 5.1.8 e 5.1.9, não estejam indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos pela licitante para efeito de julgamento.

5.3 – Não se admitirá proposta elaborada em desacordo com os termos deste Edital, ou que apresentar preços global ou unitário inexeqüíveis, simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.

5.4- Os participantes terão a disposição programa para preenchimento da proposta que poderá ser recebida através de solicitação por aparelho de mídia removível ou por e-mail junto ao setor de Compras e Licitações. A referida proposta poderá ser impressa e entregue junto com a mídia contendo a mesma, na qual constará número de protocolo da mídia gerada através do sistema

5.5- Todos os itens serão necessários a apresentação de amostra personalizada. As amostras deverão ser apresentadas como critério de classificação da proposta e ficarão retidas por essa administração, sem ônus.

6 – DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 – No dia, hora e local designado no preâmbulo deste Edital, será aberta sessão pública para processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame e recebimento dos envelopes com propostas escritas e documentação de habilitação.

6.2 - O Pregoeiro procederá à abertura do Envelope n.º 01, contendo a Proposta de Preços Escritas ordenando-as em ordem crescente de preços e, em seguida, fará uma análise prévia dos preços, observando a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao preço total, procedendo-se às correções de eventuais erros, tomando como corretos e adotando como critério de aceitabilidade o preço “por item”.

6.3 – Durante o julgamento e análise das propostas, será verificada, preliminarmente, a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste Edital, devendo ser classificadas para a etapa competitiva, ou seja, fase de lances verbais, somente aquelas que atenderem plenamente a esses requisitos.

6.4 - Após proceder conforme descrito no subitem anterior, o Pregoeiro selecionará as propostas para fase de lances, observando os seguintes critérios:

a) classificará a licitante autora da proposta de menor preço global e todas aquelas apresentadas com preços sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), em relação ao menor preço ofertado, disposto em ordem crescente, para que os representantes legais das licitantes participem da etapa de lances verbais.

b) não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três), incluindo a primeira classificada, quaisquer que sejam os preços ofertados, observado o subitem 5.1.6. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

c) havendo empate entre 02 (duas) ou mais propostas selecionadas para a fase de lances, realizar-se-á o sorteio para definir a ordem da apresentação dos lances.

6.5 - O Pregoeiro convocará as licitantes selecionadas conforme item 6.4 para a apresentação de lances verbais, de forma sucessiva, de valores distintos e decrescentes, iniciando-se pelo autor da proposta de maior preço, seguindo-se das demais em ordem decrescente de valor.

6.6 – O Pregoeiro, antes da etapa de lances, estabelecerá o intervalo mínimo entre os lances, para agilizar a sessão.

6.7 – Na fase de lances verbais será permitido o uso de celulares pelos representantes para eventuais consultas telefônicas, os quais disporão até o máximo de 03 (três) minutos, por consulta.

6.8 – Em observância à Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006, na presente licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

6.8.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam superior até 5% (cinco por cento) à proposta mais bem classificada.

6.9 – Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

6.9.1 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta, inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

6.9.2 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 6.9.1 deste Edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.8.1 deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito (inciso II do art. 45 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

6.9.3 – Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 6.9 deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame (§ 1º do art. 45 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

6.9.4 – O disposto neste subitem somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte (§ 2º do art. 45 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

6.10 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.11 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades previstas neste Edital.

6.12 - Não havendo mais interesse das licitantes em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de MENOR PREÇO.

7 – DA HABILITAÇÃO E SEU JULGAMENTO

7.1 – Para habilitação neste Pregão, ultrapassada a fase de propostas, a licitante, detentora da melhor oferta, deverá comprovar, mediante apresentação no ENVELOPE n.º 02, os documentos a seguir relacionados, entregues de forma ordenada e numerados, de preferência, na seguinte ordem, de forma a permitir a maior rapidez na conferência e exame correspondentes:

7.1.1 - Documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou
- b) Ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor, com suas alterações ou a respectiva consolidação, se houverem, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; ou ainda
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova de eleição da diretoria em exercício.
- d) No caso de Sociedades que envolvem uma outra empresa jurídica como sócia junta-se para a habilitação o CNPJ da respectiva empresa.
- e) Não haverá necessidade de apresentar os documentos de habilitação jurídica caso já tenham sido apresentados na fase de credenciamento.**

7.1.2 - Documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (**CNPJ/MF**);
- b) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal**, relativa ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

c) **Certidão Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pelo Ministério da Fazenda** (Procuradoria Geral da Fazenda Nacional / Receita Federal do Brasil);

d) Prova de regularidade com a **Fazenda Pública Estadual** (Certidão Negativa de Débitos Gerais, compreendendo todos os tributos de competência do Estado), emitida pelo órgão competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa licitante, na forma da Lei.

e) Prova de regularidade com a **Fazenda Pública Municipal** (Certidão Negativa de Débitos Gerais, compreendendo todos os tributos de competência do Município), emitida pelo órgão competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa licitante, na forma da Lei.

f) Prova de regularidade relativa à seguridade social demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, mediante os seguintes documentos:

f.1) Certificado de Regularidade de Situação CRS, perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço / **FGTS**;

g) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT**, na forma da Lei Federal nº 12.440 de 07/07/2011.

7.1.4 - Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) **Balanco patrimonial (2014 ou 2015)**, assinado por contabilista habilitado e pelo representante da empresa, e demonstrações contábeis de um dos últimos exercícios sociais, exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços do provisórios;

a.1) Entenda-se por “na forma da lei” o seguinte:

quando S/A, balanço patrimonial devidamente registrado (art. 289, caput e § 5º, da Lei Federal nº6.404/76); quando outra forma societária, balanço acompanhado de cópia do termo de abertura e encerramento do livro Diário do qual foi extraído (art. 5, § 2º do Decreto Lei nº486/69), autenticado pelo órgão competente do Registro do Comércio;

a.2) Sociedades constituídas há menos de 01 (um) ano poderão participar do Pregão apresentando o balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial, assinado por contabilista habilitado e pelo representante da empresa;

a.3) A Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos da Lei Complementar 123/2006, deverão apresentar **prova de opção pelo Simples Nacional**, caso for optante, acompanhada da **Declaração Simplificada da Pessoa Jurídica**, relativa ao último exercício social, e respectivo **comprovante de entrega à Receita**

Federal do Brasil, ficando dispensada a apresentação dessa declaração a ME ou EPP constituída no ano do presente certame.

7.1.4.1- **Certidão negativa de falência ou concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

7.1.5 – **Declaração**, observadas penalidades cabíveis, de superveniência de fatos impeditivos da habilitação, conforme Anexo IV deste Edital.

7.1.6 – **Declaração** da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal, empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (na forma do Anexo V deste Edital).

7.1.7 – **Declaração** elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, que conhece e aceita o teor do edital. **(anexo VIII)**;

7.2 – Os documentos solicitados que por sua natureza devam ser expedidos por órgão público, deverão estar no prazo de validade neles previstos, e todos os demais que não conste expressamente seu prazo de validade, considerar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias contados da data de sua emissão, à exceção de atestado (s) de capacidade técnica que não será (ão) objeto de aferição quanto a esse aspecto.

7.3 – Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo;
- b) se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- c) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.4 – Os documentos exigidos neste Pregão poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia, autenticado por cartório competente ou pelo Pregoeiro, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

7.4.1 – Os documentos de habilitação poderão ser autenticados pelo Pregoeiro e equipe de apoio a partir do original anterior a hora marcada para abertura dos envelopes Proposta e Documentação;

7.4.2 – Serão aceitas somente cópias legíveis;

7.4.3 – Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas;

7.4.4 – O Pregoeiro reservar-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

7.5 - Com relação a documentação de regularidade fiscal, sendo a licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, a mesma deverá apresentar todos os documentos exigidos neste Edital, mesmo que apresente alguma restrição (art. 43 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

7.5.1 - Sendo a proponente vencedora microempresa ou empresa de pequeno porte, e havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, ser-lhe-á assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, com termo inicial a partir da publicação do aviso de resultado, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, através do Pregoeiro, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (§ 1º do art. 43 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

7.5.2 – A não-regularização da documentação, no prazo concedido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº8.666/93 de 21.06.1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação (§ 2º do art. 43 da Lei Complementar Federal nº123/2006 de 14.12.2006).

7.6 – Após examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das licitantes, mediante confronto com as condições deste Edital, serão desqualificados e não aceitos aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas.

7.7 – Quando todas as licitantes forem inabilitadas, o Pregoeiro poderá fixar-lhes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novos documentos escoimados das causas referidas no ato inabilitatório.

7.7.1 – Serão exigidos para reapresentação apenas os documentos desqualificados e não aceitos;

7.7.2 – As licitantes poderão abdicar do prazo estabelecido, de comum acordo.

8 – DO RECURSO E DA IMPUGNAÇÃO

8.1 - Qualquer interessado poderá, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes e da sessão de processamento do Pregão, solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente Edital, sob pena de decadência de fazê-lo administrativamente.

8.2 – A petição deverá ser dirigida ao Pregoeiro, devendo o mesmo decidir no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, ou conforme a complexidade poderá submetê-la à Procuradoria Jurídica para análise e parecer;

8.3 - Acolhida a impugnação ao ato convocatório, ou não sendo possível a decisão administrativa pertinente antes da data fixada para a realização deste Pregão, será designada nova data para realização do certame, com a devida publicidade, inclusive das alterações, se houverem.

8.4 – A manifestação da intenção de interpor recurso, pleiteada pela licitante deverá ser feita ao Pregoeiro imediatamente após a declaração do (s) vencedor (es), nos casos de:

- a) julgamento das propostas;
- b) habilitação ou inabilitação da licitante;
- c) outros atos e procedimentos.

8.5 – A licitante na sua manifestação explicitará, necessariamente, a motivação consistente que será liminarmente avaliada pelo Pregoeiro, o qual decidirá pela sua aceitação ou não.

8.6 – A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso pela licitante, implicará na decadência desse direito, podendo o Pregoeiro adjudicar o objeto à licitante vencedora.

8.7 – Admitido o recurso, a licitante terá o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões recursais escritas, dirigidas ao Pregoeiro, e estará disponível às demais licitantes classificadas, para impugná-lo ou não, apresentando suas contra-razões em até 03 (três) dias úteis, contados do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata em cartório dos autos do Pregão.

8.8 – As licitantes que desejarem impugnar o (s) recurso (s), ficarão intimadas a fazê-lo desde a reunião de realização deste Pregão.

8.9 – Uma vez tempestivo, o Pregoeiro receberá o recurso, declarando o seu efeito suspensivo, e encaminhará à Assessoria Jurídica para análise e parecer, sendo a decisão proferida pela autoridade competente responsável pela homologação da licitação.

8.10 – O provimento quanto ao mérito do recurso pela autoridade competente implica tão somente a invalidação daqueles atos que não sejam passíveis de aproveitamento.

8.11 – Após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente poderá adjudicar o objeto do Pregão à licitante vencedora, e em consequência homologar o procedimento licitatório.

9 – DA CONTRATAÇÃO

9.1 - Será firmado contrato ou instrumento equivalente com a licitante vencedora com base nos dispositivos da Lei Federal nº8.666/93.

9.2 - O prazo para assinatura do contrato ou instrumento equivalente, será de até 05 (cinco) dias, após regular convocação pelo Município de Bataguassu - MS.

9.3 - Na hipótese de a(s) licitante (s) convocada (s) não assinar(em) o(s) contrato(s) no prazo mencionado no subitem anterior, o Município de Bataguassu convocará a (s) licitante (s) remanescente (s), na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo.

10 – DO PAGAMENTO

10.1 - Os pagamentos devidos a Contratada serão efetuados na Tesouraria da Prefeitura Municipal, a prazo, em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, de acordo com os quantitativos efetivamente entregue, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas, por funcionários da Municipal.

10.2 – Caso se faça necessária a retificação de fatura por culpa da contratada, o prazo terá sua contagem suspensa até a data de reapresentação da fatura ao órgão, isenta de erros, dando-se, então, prosseguimento à contagem.

10.3 - Ocorrendo atraso no pagamento, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível à contratada, aplicar-se-á o índice IPCA (IBGE), a título de compensação financeira, que será o produto resultante do mesmo índice do dia anterior ao pagamento, multiplicado pelo número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.

10.4 – Entende-se por atraso o período que exceder o trintídio previsto no subitem 10.1.

10.5 – O Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, as prestações dos serviços não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas.

10.6 – O Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos deste Pregão.

10.7 - Caso seja constatado erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o Contratante, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la, com a justificativa da parte que considerar indevida.

10.8 - Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

10.9 – O Contratante não pagará, sem que tenha autorizado prévia e formalmente, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

11 – DO LOCAL DE ENTREGA, DO ACEITE, RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

11.1 – Os produtos deverão ser entregues no Almojarifado do Município de Bataguassu, situado na Rua Amazonas, nº 135 – Jardim Santa Luzia, num prazo máximo de 05 (cinco) dias, a partir da solicitação, incluso o frete, respeitando-se as características mínimas exigidas e as respectivas quantidades.

11.2 - A licitante Contratada obriga-se a fornecer os produtos a que se refere este Pregão, conforme o quantitativo e especificações descritas na Proposta, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição daqueles que não estejam em conformidade com as referidas especificações.

11.3 - O recebimento dos produtos se efetivará, em conformidade com os arts. 74, I, e 76 da Lei Federal nº8.666/93, mediante termo de recebimento, expedido por servidor responsável pelo Órgão competente, após a verificação da qualidade, quantidade, características e especificações do material.

11.4 – Recebido os produtos, nos termos acima, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal, vier a se constatar fatos supervenientes que os tornem incompatíveis com as especificações, proceder-se-á a imediata substituição do mesmo, contados da comunicação da irregularidade pelo Órgão.

11.5 – Serão recusados os produtos que não atenderem às especificações constantes neste Pregão e/ou que não estejam adequados para uso, devendo a Contratada proceder a substituição na forma dos subitens 11.2 e 11.3, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da comunicação.

11.6 - Ficam designados (a) os (a) servidores conforme Decreto Municipal nº 008 e 011/2016, para exercer o recebimento e fiscalização do objeto deste Edital, nos termos disciplinados nos art. 58, III e 67 da Lei federal nº 8.666/93, e de acordo com o estabelecido no Edital.

11.7 - Fica como responsabilidade dos FISCAIS responsáveis através do decreto n. 007/2015, acionar tanto o Departamento de Licitação, como o Assessor Jurídico sob qualquer descumprimento das regras deste Pregão por parte das empresas, sendo que todos os comunicados deverão ser feitos por escrito.

12 – DAS PENALIDADES

12.1 - Nos termos do art. 86 da Lei Federal n.º 8.666/93, fica estipulado o percentual de 0,5%(meio por cento) sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste Pregão, até o limite de 10%(dez por cento) do valor total do contrato.

12.2 - Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, e demais condições resultantes deste Pregão, o Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as seguintes penalidades:

12.2.1 – Advertência;

12.2.2 – Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos contados da comunicação oficial;

12.3 – Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal, Estadual, e Federal, por prazo não superior a 05 (cinco) anos, conforme art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, de 17/07/02), garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

a) apresentar documentação falsa, ou ainda ensejar injustificadamente o retardamento da realização do certame;

b) não mantiver a proposta;

c) comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa do atendimento das condições de habilitação ou cometer fraude fiscal;

d) convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, falhar ou fraudar sua execução.

12.4 - As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da data de recebimento da notificação, em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa.

13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 – As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária.

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.306.502.2.016 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |
| Programa de Trabalho | 05.01.12.365.502.2.020 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – O Município de Bataguassu-MS, responsável pelo presente Pregão reserva-se o direito de:

- a) revogá-lo, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, observado o disposto na Lei Federal nº 8.666/93;
- b) alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas;
- c) adiar o recebimento das propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

14.2 – A contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, em se tratando dos recursos previstos no item 8, será feita nela se excluindo a data de início e incluindo a do vencimento e, não sendo computados, para esse fim, os feriados.

14.3 - O objeto licitado poderá sofrer acréscimos ou supressões em conformidade com o estabelecido nos §§ 1º e 2º do art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.

14.4 – O Pregoeiro resolverá os casos omissos com base na legislação vigente.

15.5 – Os interessados poderão adquirir o Edital no site da Prefeitura no endereço www.bataguassu.ms.gov.br, e informações através de telefone (67) 3541-5105 ou licitacao@bataguassu.ms.gov.br

14.6 – As informações inerentes a este Pregão poderão ser obtidas também pelos interessados, junto a CPL, estando disponível para atendimento de Segunda a Sexta feira, das 07:00 às 11:00 horas, na Rua Dourados, nº 163 – Bairro Centro – Bataguassu/MS, telefone (067) 3541-5105.

14.7 - Fica eleito o foro da Cidade de Bataguassu, Estado de Mato Grosso do Sul, para dirimir qualquer controvérsia resultante desta licitação, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

14.8 - Integram o presente Edital, independentemente de qualquer transcrição, os ANEXOS I (Termo de Referência - Especificações), II (Formulário Padronizado de

Proposta), III (Declaração de Habilitação), IV (Declaração de Fatos Supervenientes Impeditivos), V (Declaração nos termos do Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal), VI (Minuta do Contrato), VII (Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte) e VIII (Declaração de Aceite do Edital).

Bataguassu-MS, 22 de Janeiro de 2.016

Rosimeire Guirado Angelo
Chefe do Setor de Compras e Licitações

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÕES PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2016 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2016

OBJETO: Constitui o objeto da presente licitação aquisição de Materiais Pedagógicos para compor Kits Escolares da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Professor, com a finalidade de atender a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em relação ao ano letivo de 2016, e de acordo com as quantidades e especificações constantes no Edital.

OBS: OS KITS ESCOLARES DEVERÃO SER MONTADOS INDIVIDUALMENTE EMBALADOS EM PLÁSTICO TERMOPLÁSTICO E LACRADOS A QUENTE. OS KITS DEVERÃO SER ACONDICIONADOS EM CAIXAS DE PAPELÃO COM NO MÁXIMO 10 KITS POR CAIXA.

PRAZO DE ENTREGA: em até **10 (dez) dias**, após a solicitação de fornecimento emitida pela secretaria responsável e setor de compras e licitação.

ADJUDICAÇÃO DO OBJETO: MENOR PREÇO POR ITEM

VALOR GLOBAL MÉDIO DE REFERÊNCIA: R\$ 165.028,00 (Cento e sessenta e cinco mil e vinte e oito reais).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.306.502.2.016 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------|------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.365.502.2.020 |
|----------------------|------------------------|

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

PRODUTOS E QUANTIDADES QUE COMPÕEM O KIT:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID. | QTDE. |
|------|--|-------|-------|
| 1 | <p>KIT ESCOLAR (MATERIAL PEDAGÓGICO ENSINO FUNDAMENTAL) contendo: 04 UND. CADERNO BROCHURA UNIVERSITÁRIO COM CAPA DURA costurado , com 96fls; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão gramatura minina 600g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV; (capa personalizada, capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional), personalizado em 4x0 cores conforme solicitação da administração</p> <p>01 UND. CADERNO CARTOGRAFIA CAPA DURA, com 48fls ; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão 780g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV ; capa personalizada , capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional ; personalizado em 4x0 cores, conforme solicitação da administração ; espiral em arame revestido e acabamento em coil look.</p> <p>01 UND. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos), além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.</p> <p>02 UNID. BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para</p> | KIT | 1500 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida 32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme solicitação da administração. 01 UND. COLA BRANCA com no mínimo 100g, lavável, composição: resina de pva, produto atóxico; pronto para uso, alto teor de sólidos, a embalagem (frasco) deve ser de fonte sustentável pet 100% reciclado, frasco retangular, bico aplicador econômico com boca de 1mm, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto/evaporação. Produto certificado pelo INMETRO.</p> <p>01 CX. LÁPIS DE COR COM 12 UNIDADES nas cores rosa claro, rosa, vermelho, laranja, amarelo, marrom claro, marrom, verde claro, verde, azul, azul cobalto e preto, formato redondo medindo 175mm, entre faces 6,9 a 7,2mm, diâmetro da mina 2,6mm, composto por pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras, madeira reflorestada, produto ecologicamente correto, atóxico, fabricação nacional certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma ABNT – NBR 15236</p> <p>01 UND. RÉGUA DE 30CM PERSONALIZADO EM 1 COR, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> <p>04 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236.</p> <p>01 UND. CANETA ESFEROGRÁFICA ponta média própria para escrita na cor azul, corpo cristal formato triangular ergonômico não</p> | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|---|---|-----|-----|
| | <p>retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236</p> <p>01 UND. CANETA ESFEROGRÁFICA ponta média própria para escrita na cor vermelha, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236</p> | | |
| 2 | <p>KIT ESCOLAR (MATERIAL PEDAGÓGICO EDUCAÇÃO INFANTIL). contendo: 02 UND. CADERNO brochura universitário com capa dura costurado , com 96fls; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão gramatura mínima 600g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV; (capa personalizada, capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional), personalizado em 4x0 cores conforme solicitação da administração;</p> <p>01 UND. CADERNO CARTOGRAFIA CAPA DURA, com 48fls ; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão 780g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV ; capa personalizada , capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional ; personalizado em 4x0 cores, conforme solicitação da administração ; espiral em arame revestido e acabamento em coil look.</p> <p>01 UND. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção</p> | KIT | 450 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos), além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.</p> <p>02 UNID. BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida 32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme solicitação da administração.</p> <p>01 UNID. COLA BRANCA com no mínimo 100g, lavável, composição: resina de pva, produto atóxico; pronto para uso, alto teor de sólidos, a embalagem (frasco) deve ser de fonte sustentável pet 100% reciclado, frasco retangular, bico aplicador econômico com boca de 1mm, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto/evaporação. Produto certificado pelo INMETRO..01 CX Lápis de cor ecológico reciclável, não utiliza madeira, não agride o meio ambiente, 100% reciclável, matéria prima renovável, formato sextavado medindo 11cm x 1,2cm embalagem com 150g, produzido ecologicamente correto ,produto não toxico aprovado pelo INMENTRO e EN 71 composto por termoplásticos, pigmentos orgânicos e ceras, caixa com 12 cores</p> <p>01 UND. RÉGUA DE 30CM personalizado em 1 cor, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| | <p>02 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236. TINTA GUACHE LAVÁVEL, para pintura a pincel em papel, papel cartão e cartolina. Produto não indicado para pintura facial, não tóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si. Composto de resina, água, colorantes, carga e conservante, produto certificado pelo INMETRO, embalagem com 6 potes plásticos com 15ml cada.</p> <p>MASSA DE MODELAR, para trabalhos de modelagem, não resseca, não endurece, não esfarela, não gruda e nem mancha as mãos. Composto por ceras, pigmentos e cargas, não é oleosa e conserva por muito mais tempo sua flexibilidade, facilitando a modelagem e a mistura de cores. Embalagem com peso líquido de 180g contendo 12 unidades, produto certificado pelo INMETRO.</p> | | |
| 3 | <p>KIT PROFESSORKIT PROFESSOR: 01 DIÁRIO DO PROFESSOR, personalizado conforme solicitação da administração municipal, formato caderno, capa dura, 205mmx 275mm, duas lâminas por jogo de 150gr, 4x0 cores, tinta escala, com aplicação de verniz uv ou plastificação e revestimento interno sem impressão, em sulfite 75gr, fotolito incluso, miolo 300 páginas no formato 275mm x 200mm, 4x4 cores em papel sulfite 75gr, acabamento com aplicação de airô ou espiral.; 01 CANETA AZUL, esferográfica ponta média própria para escrita na cor azul, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes, carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236; 01 CANETA PRETA esferográfica ponta média própria para escrita na cor preta, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa</p> | KIT | 170 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236; 01 CANETA VERMELHA esferográfica ponta média própria para escrita na cor vermelha, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236; 02 BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida 32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme solicitação da administração. 01 UNID. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos), além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.; 02 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236. e 01 UNID. RÉGUA DE 30 CM personalizado em uma cor, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo</p> | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> | | |
|--|---|--|--|

- **Os itens acima relacionados serão personalizados conforme solicitação da administração, sendo o logan disponibilizado para visualização, conforme necessidade das empresas participantes do certame.**
- **Todos os itens serão necessários a apresentação de amostra personalizada. As amostras deverão ser apresentadas como critério de classificação da proposta e ficarão retidas por essa administração, sem ônus.**

PROPOSTA DE PREÇOS

| PROPOSTA DE PREÇOS | | MODALIDADE Pregão Presencial | NÚMERO 003/2016 | TIPO MENOR PREÇO POR ITEM | | FLS |
|--------------------|---|---------------------------------|--------------------|------------------------------|-------------|-----------|
| Proponente: | | | | | | |
| Endereço: | | | | Processo Nº 5/2016 | | |
| Cidade: | | | | Data: | Folhas: | |
| Telefone: | | Fax: | | Rubrica: | | |
| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID. | QTDE. | MARCA | PREÇO UNIT. | PREÇO TOT |
| 1 | <p>KIT ESCOLAR (MATERIAL PEDAGÓGICO ENSINO FUDAMENTAL) contendo: 04 UND. CADERNO BROCHURA UNIVERSITÁRIO com capa dura costurado , com 96fls; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão gramatura minina 600g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV; (capa personalizada, capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional), personalizado em 4x0 cores conforme solicitação da administração</p> <p>01 UND. CADERNO CARTOGRAFIA CAPA DURA, com 48fls ; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão 780g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de</p> | KIT | 1500 | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | <p>verniz UV ; capa personalizada , capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional ; personalizado em 4x0 cores, conforme solicitação da administração ; espiral em arame revestido e acabamento em coil look.</p> <p>01 UND. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos), além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.</p> <p>02 UNID. BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida</p> | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme solicitação da administração. 01 UND. COLA BRANCA com no mínimo 100g, lavável, composição: resina de pva, produto atóxico; pronto para uso, alto teor de sólidos, a embalagem (frasco) deve ser de fonte sustentável pet 100% reciclado, frasco retangular, bico aplicador econômico com boca de 1mm, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto/evaporação. Produto certificado pelo INMETRO.</p> <p>01 CX. LÁPIS DE COR COM 12 UNIDADES nas cores rosa claro, rosa, vermelho, laranja, amarelo, marrom claro, marrom, verde claro, verde, azul, azul cobalto e preto, formato redondo medindo 175mm, entre faces 6,9 a 7,2mm, diâmetro da mina 2,6mm, composto por pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras, madeira reflorestada, produto ecologicamente correto, atóxico, fabricação nacional certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma ABNT – NBR 15236</p> <p>01 UND. RÉGUA DE 30CM personalizado em 1 cor, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> <p>04 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236.</p> <p>01 UND. CANETA ESFEROGRÁFICA ponta média própria para escrita na cor azul, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236</p> <p>01 UND. CANETA ESFEROGRÁFICA ponta média própria para</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|--|--|--|
| | <p>escrita na cor vermelha, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236</p> | | | | | |
| 2 | <p>KIT ESCOLAR (MATERIAL PEDAGÓGICO EDUCAÇÃO INFANTIL).KIT ESCOLAR (MATERIAL PEDAGÓGICO EDUCAÇÃO INFANTIL) contendo: 02 UND. CADERNO BROCHURA universitário com capa dura costurado , com 96fls; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão gramatura minina 600g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV; (capa personalizada, capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino Nacional), personalizado em 4x0 cores conforme solicitação da administração;</p> <p>01 UND. CADERNO CARTOGRAFIA capa dura, com 48fls ; formato 200x275mm, miolo em papel 56g/m², capa em papelão 780g/m² revestido cm papel couche 115g/m² com aplicação de verniz UV ; capa personalizada , capa interna com dados do aluno, contra capa personalizado , e contra capa interna com hino</p> | KIT | 450 | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Nacional ; personalizado em 4x0 cores, conforme solicitação da administração ; espiral em arame revestido e acabamento em coil look.</p> <p>01 UND. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos), além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.</p> <p>02 UNID. BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida 32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>solicitação da administração.</p> <p>01 UNID. COLA BRANCA com no mínimo 100g, lavável, composição: resina de pva, produto atóxico; pronto para uso, alto teor de sólidos, a embalagem (frasco) deve ser de fonte sustentável pet 100% reciclado, frasco retangular, bico aplicador econômico com boca de 1mm, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto/evaporação. Produto certificado pelo INMETRO..01 CX Lápis de cor ecológico reciclável, não utiliza madeira, não agride o meio ambiente, 100% reciclável, matéria prima renovável, formato sextavado medindo 11cm x 1,2cm embalagem com 150g, produzido ecologicamente correto ,produto não toxico aprovado pelo INMENTRO e EN 71 composto por termoplásticos, pigmentos orgânicos e ceras, caixa com 12 cores</p> <p>01 UND. RÉGUA DE 30CM personalizado em 1 cor, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm.</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | <p>Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> <p>02 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236. TINTA GUACHE LAVÁVEL, para pintura a pincel em papel, papel cartão e cartolina. Produto não indicado para pintura facial, não tóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si. Composto de resina, água, colorantes, carga e conservante, produto certificado pelo INMETRO, embalagem com 6 potes plásticos com 15ml cada.</p> <p>MASSA DE MODELAR, para trabalhos de modelagem, não resseca, não endurece, não esfarela, não gruda e nem mancha as mãos. Composto por ceras, pigmentos e cargas, não é oleosa e conserva por muito mais tempo sua flexibilidade, facilitando a modelagem e a mistura de cores. Embalagem com peso líquido de 180g contendo 12 unidades, produto certificado pelo INMETRO.</p> | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|--|--|--|
| 3 | <p>KIT PROFESSOR KIT PROFESSOR: 01 DIÁRIO DO PROFESSOR, personalizado conforme solicitação da administração municipal, formato caderno, capa dura, 205mmx 275mm, duas lâminas por jogo de 150gr, 4x0 cores, tinta escala, com aplicação de verniz uv ou plastificação e revestimento interno sem impressão, em sulfite 75gr, fotolito incluso, miolo 300 páginas no formato 275mm x 200mm, 4x4 cores em papel sulfite 75gr, acabamento com aplicação de airô ou espiral.; 01 CANETA AZUL, esferográfica ponta média própria para escrita na cor azul, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes, carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236; 01 CANETA PRETA esferográfica ponta média própria para escrita na cor preta, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236;</p> | KIT | 170 | | | |
|---|--|-----|-----|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>01 CANETA VERMELHA esferográfica ponta média própria para escrita na cor vermelha, corpo cristal formato triangular ergonômico não retrátil, medindo 145mm (sem protetor) x 8,6mm , 4 furos na ponta para entrada de ar indispensável para o fluxo da tinta até a ponta, pesando 6,6g, ponta de liga de latão esfera de tungstênio 1mm, tinta esferográfica de alta qualidade e durabilidade composta por resinas, solventes, corante e espessantes , carga com aproximadamente 0,33g de tinta, tampa antiasfixiante em polipropileno, produto atendendo as normas da ABNT/NBR 15236;</p> <p>02 BORRACHA BRANCA N°40; macia, especial para apagar escrita a lápis; composto por borracha natural, borracha sintética, cargas, óleo mineral acelerador e essência; medida 32mm x 23mm x 08mm; personalizada em uma cor conforme solicitação da administração. 01 UNID. APONTADOR em material termoplástico com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável fixada por parafuso metálico, com dimensões mínimas 49 mm de altura x 25 mm de comprimento x 15 mm de largura e gabinete (reservatório) do apontador confeccionado em pet (politereftalato de etileno) reciclado pós-consumo na cor verde com transmitância natural das embalagens de origem, sem deformidades ou rebarbas, processo de produção por injeção plástica personalizado em uma cor conforme solicitação da administração. Dimensão mínima do reservatório: 9 cm³ e peso 6 gramas. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT NBR 15236:2012 e ABNT NBR 16.040:2012 (isenção de ftalatos),</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>além de ensaio de laboratório credenciado pelo INMETRO atestando níveis aceitáveis de bisfenol-a (bpa free). Necessário laudo comprovando que a resina utilizada na injeção do reservatório realmente é de pet reciclado pós consumo.; 02 UNID. LÁPIS PRETO Nº 2 HB redondo apontado, personalizado em 1 cor conforme solicitação da administração, composto por madeira plantada, grafite e argila, medindo 17,5cm; mina resistentes a luz, produzidas com matéria primas atóxicas, com escrita nítida e uniforme, no diâmetro de 2,00mm (mina) produto com certificação do INMETRO em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236. e 01 Unid. RÉGUA DE 30 CM PERSONALIZADO em uma cor, com escala em relevo, injetada em PET (Politereftalado de Etila) reciclado pós-consumo, na cor verde com transmitância natural das embalagens recicladas de origem. Escala em relevo com divisão em milímetro, detalhes a cada 5milímetros com marcações numeradas a cada centímetro. As demarcações devem ser precisas não podendo apresentar falhas. O produto acabado deve apresentar peso mínimo de 18g e as seguintes dimensões mínimas: a maior espessura deve ter 1,6mm e a menor na ponta do chanfro deve apresentar 0,8mm, comprimento com 310mm e largura de 30mm. Apresentar laudo de conformidade com os requisitos de toxicologia das normas ABNT 15236/2012 ou NM 300 parte 3. O produto deve ter a marca de reciclagem indicando o texto "Pet Reciclado Pós Consumo".</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | |
|--|---|
| VALOR TOTAL : | |
| <p>Estando de acordo com os termos do ato convocatório e com a legislação nele indicada, propomos os valores acima com validade da proposta de ____ dias, com pagamento através do banco _____ agência nº ____ c/c nº _____.</p> <p style="text-align: center;">Bataguassu / MS, _____ de fevereiro de 2016.</p> <p>Prazo de entrega dos materiais / serviços ____ dias, após a assinatura do contrato e/ou documento equivalente.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CARIMBO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA</p> | <p>CARIMBO</p> <p>CNPJ DA EMPRESA</p> |

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Nome da Empresa) _____, CNPJ/MF nº _____, situada, _____ (endereço completo) _____, declara, sob as penas da Lei, nos termos do Inciso VII, art. 4º da Lei Federal nº10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos da habilitação exigidos no Edital de Pregão Presencial nº ____/2016, autorizado pelo Processo Administrativo nº ____/2016.

Por ser expressa manifestação da verdade, firmo o presente.

_____, (_____), _____ de _____ de 2.016.
Cidade estado

Carimbo do CNPJ/MF e assinatura do
Representante legal da empresa

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS

Declaramos, sob as penalidades cabíveis, a inexistência de fatos que impeça a nossa empresa de participar de licitações públicas, e compromete-se informar a qualquer tempo, sob as penas da Lei, a existência de fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação, na forma determinada no § 2º, do art. 32 da Lei Federal nº 8.666/93

_____, (_____), _____ de _____ de 2.016.
Cidade estado

Carimbo do CNPJ/MF e assinatura do
Representante legal da empresa

ANEXO V

DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Pregão Presencial nº ____/2016
Processo Administrativo nº ____/2016

....., inscrito no CNPJ/MF sob o nº....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF/MF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1.993, acrescido pela Lei nº9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos e trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____ - MS, _____ de _____ de _____

Assinatura do representante legal da empresa

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

ANEXO VI – MINUTA DO CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____/2.016

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/2.016

O MUNICÍPIO DE BATAGUASSU - MS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua _____, nº ____, Bairro _____, na cidade de _____ - MS, inscrito no C.N.P.J. sob o Nº _____, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. _____, brasileiro, casado, portador do RG n.º _____, SSP/____ e CPF n.º _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº _____, Bairro _____, _____ - MS doravante denominado Contratante e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____, com estabelecimento na _____, Bairro _____, na cidade _____, doravante denominada Contratada, representada neste ato por _____, (nacionalidade, estado civil, profissão), portador da CI sob o RG n.º _____, expedida pela SSP/____, e inscrito no CPF n.º _____, residente e domiciliado na Rua _____ Nº _____, Bairro _____, na Cidade de _____, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente Contrato, cuja celebração foi autorizada pelo despacho de homologação do processo de Pregão Presencial nº 003/2016, realizado nos termos da Lei Federal nº10.520/2002, regulado subsidiariamente pela Lei Federal nº8.666/93 e Decreto Municipal nº002 de 02/01/2009 em sua atual redação, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO: Constitui o objeto da presente licitação aquisição de Materiais Pedagógicos para compor Kits Escolares da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e do Professor, com a finalidade de atender a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em relação ao ano letivo de 2016, e de acordo com as quantidades e especificações constantes no Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO: O objeto deste contrato será executado de forma indireta.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Dá-se a este contrato o valor global de R\$ _____ (_____), para o fornecimento do objeto previsto na cláusula primeira, e para o período mencionado na cláusula quarta.

§ 1º - Os pagamentos devidos a Contratada serão efetuados na Tesouraria da Prefeitura Municipal, a prazo, em até 30 (trinta) dias após a emissão da entrega dos produtos, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas, por funcionários da Prefeitura.

§ 2º – Ocorrendo atraso no pagamento, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, aplicar-se-á o índice IPCA (IBGE), a título de compensação financeira, que será o produto resultante do mesmo índice do dia anterior ao pagamento, multiplicado pelo

número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.

§ 3º - O preço contratado compreende todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes da legislação trabalhista, fiscal e previdenciária a que sujeito.

§ 4º - Caso se faça necessária a retificação de fatura por culpa da Contratada, o prazo terá sua contagem suspensa até a data de reapresentação da fatura ao órgão, isenta de erros, dando-se, então, prosseguimento à contagem.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO: O prazo de vigência do presente Contrato será até **31 de dezembro de 2016**.

PARÁGRAFO ÚNICO – Havendo interesse da Administração, o presente Contrato poderá ser prorrogado nas seguintes hipóteses:

I – Nos casos previstos na legislação pertinente, de acordo com o Art. 57 da Lei 8666/93;

II – Havendo saldo remanescente quanto ao objeto contratado.

CLÁUSULA QUINTA - DA DESPESA: As despesas decorrentes da execução do presente Contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária e a qual a suceder no exercício seguinte:

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.306.502.2.016 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.361.502.2.017 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Programa de Trabalho | 05.01.12.365.502.2.020 |
| Secretaria Municipal de Educação | 05.01 |
| Elemento de Despesa | 33.90.30 – Material de Consumo |

14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO: Cabe ao Contratante, a seu critério e através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, juntamente com a Central de Compras, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de cumprimento do presente contrato, e, a Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de

inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Contratante.

PARÁGRAFO ÚNICO – A Contratada permitirá e oferecerá condições para a mais ampla e completa fiscalização, durante a vigência deste Contrato, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: Constituem obrigações da Contratada, além das demais previstas neste Contrato ou dele decorrentes:

I – Entregar os produtos, objeto deste Contrato, no prazo proposto e em conformidade com as especificações exigidas no Edital;

II – Manter, durante a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que deu origem a este ajuste;

III – Assumir, com exclusividade, todos encargos, impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto deste Contrato, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, trânsito, e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado;

IV – Assumir, como exclusivamente suas, as responsabilidades pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;

V – Apresentar, quando solicitado pelo Contratante, a comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os seus encargos e obrigações trabalhistas, previdenciários e fiscais;

VI – Responder perante ao Contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto deste Contrato;

VII – Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas ou perda de descontos para o Contratante;

VIII – Instruir o fornecimento do objeto deste Contrato com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia da autorização de fornecimento emitida pelo Setor de Compras e Licitações;

IX – Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

X – Não transferir em hipótese alguma este instrumento contratual a terceiros.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE: Constituem obrigações do Contratante:

I – Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada;

II – Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do fornecimento;

III – Proporcionar condições para a boa consecução do objeto deste Contrato;

IV – Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;

V – Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

VI – Fiscalizar o presente Contrato através do Órgão competente;

VII – Acompanhar a entrega dos produtos efetuada pela Contratada, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão da entrega.

CLÁUSULA NONA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS: Os produtos deverão ser entregues no almoxarifado do Município de Bataguassu, situado na Rua Amazonas, n 135 – Jardim Santa Luzia, conforme autorização de fornecimento, num prazo máximo de 05 (dias) dias, a partir da solicitação, incluso o frete, respeitando-se as características mínimas exigidas no Edital de Convocação, e as respectivas quantidades.

§ 1º - A Contratada obriga-se a fornecer os produtos a que se refere este Contrato, conforme os quantitativos, especificações e marcas descritas na Proposta, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição daqueles que não estejam em conformidade com as referidas especificações.

§ 2º - O recebimento dos produtos se efetivará, em conformidade com os arts. 74, I, e 76 da Lei Federal nº 8.666/93, mediante termo de recebimento, expedido por servidor responsável do Órgão competente, após a verificação da qualidade, quantidade, características e especificações do produto.

§ 3º - Recebidos os produtos, nos termos acima, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal, vier a se constatar fatos supervenientes que os tornem incompatíveis com as especificações, proceder-se-á a imediata substituição do mesmo, contados da comunicação da irregularidade pelo Órgão.

§ 4º - Serão recusados os produtos que não atenderem às especificações constantes neste Contrato e que não estejam adequados para uso, devendo a Contratada proceder a substituição na forma dos §§ 1º e 2º desta cláusula, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da comunicação.

§ 5º - Especificar na Nota Fiscal: preço unitário, inclusive os centavos, incluídas todas as taxas, impostos, frete, e demais despesas, bem como o número da conta jurídica para efetuar o pagamento da mesma.

§ 6º- Fica designado (a) os (a) servidores (a) conforme Decreto Municipal nº 008 e 011/16, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto deste Edital, nos termos

disciplinados nos art. 58, III e 67 da Lei federal nº 8.666/93, e de acordo com o estabelecido no Edital.

§ 7º - Fica como responsabilidade dos FISCAIS acionar tanto o Departamento de Licitação, como o Assessor Jurídico sob qualquer descumprimento das regras deste Pregão por parte das empresas, sendo que todos os comunicados deverão ser feitos por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS: Nos termos do art. 86 da Lei Federal n.º 8.666/93, fica estipulado o percentual de 0,5%(meio por cento) sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste Contrato, até o limite de 10%(dez por cento) do valor total do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO - Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções:

I – Advertência por escrito, quando a Contratada praticar irregularidades de pequena monta;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos contados da comunicação oficial;

III – Por infração de qualquer outra cláusula contratual não prevista nos subitens anteriores, será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do fornecimento, cumulável com as demais sanções, inclusive rescisão contratual, se for o caso;

IV – Quaisquer multas aplicadas deverão ser recolhidas junto ao Órgão competente no prazo de até 15 (quinze) dias corridos contados da comunicação oficial, podendo, ainda, ser descontadas de qualquer fatura ou crédito existente a critério do Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO: A rescisão do contrato poderá ser:

I – determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

II – amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III – judicial, nos termos da legislação;

§ 1º - A Contratada reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

§ 2º - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Fica o presente contrato para todos os efeitos de Direitos, vinculado ao Edital do Pregão Presencial nº 003/2016.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Aos casos omissos neste instrumento, por ocasião da

execução do objeto, será aplicável a Legislação pertinente a espécie, nos termos do inciso XII do Art. 55 da Lei n.º 8.666/93, em sua atual redação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS ALTERAÇÕES: O presente Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos na legislação pertinente, para ajuste de condições supervenientes que impliquem em modificações.

PARÁGRAFO ÚNICO – Qualquer alteração nas condições ora estipuladas neste Contrato deverá ser feita mediante Termo Aditivo, devidamente assinado pelos representantes legais das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO: Dentro do prazo regulamentar, o Contratante providenciara a publicação em resumo, do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - FORO: O foro do presente contrato será o da Comarca da cidade de Bataguassu-MS, excluído qualquer outro.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado firmam o presente instrumento, com 03 (três) cópias de igual teor, as partes contratantes e duas testemunhas que a tudo assistiram.

_____ -MS, ---- de ----- de 2.016.

CONTRATANTE

CONTRATADA

PREF. MUNIC. _____

Rep. _____

Nome: _____
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

NOME
CPF/MF

NOME
CPF/MF

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Empresa _____, inscrita no CNPJ/MF nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ expedida pela SSP/___ e de CPF nº _____ DECLARA, para fins do disposto no item 3 do Edital do Pregão Presencial nº ____/2016, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da lei Complementar nº 123/2006.

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

(localidade) _____, de _____ de 2016

(Representante Legal empresa)

Contador/Técnico e nº. CRC

OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um “X”, ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.

ANEXO VIII

(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)

D E C L A R A Ç Ã O

(NOME DA EMPRESA), CNPJ ou CIC no., sediada (endereço completo), declara, sob as penas da lei, de que conhece e aceita o teor completo do edital, ressaltando-se o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações objeto da licitação.

.....
nome e número da identidade do declarante
(representante legal da empresa)

....., .. de de 2.....

.....
Representante Legal da Firma